

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «СОШ» с.Мутный Материк  
\_\_\_\_\_ А.А.Канев  
Приказ №69 от 27.02.2023

**План мероприятий,  
направленных на введение обновленного федерального государственного образовательного стандарта  
среднего общего образования**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	Март 2023 г.	Канев А.А., директор школы	Приказ о создании рабочей группы
1.2	Участие в республиканских методических мероприятиях для управленческих команд общеобразовательных организаций по введению обновленных ФГОС: семинары, мастер-классы, круглые столы, информационные и стратегические сессии	2 раза в месяц (март – сентябрь)	Рабочая группа	Информационные и методические материалы
1.3	Проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся «Обновленные ФГОС СОО. Перспективы реализации»	Апрель 2023 г.	Канева А.В., зам. директора по учебной работе; Классный руководитель 9 класса	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте
1.4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов	в течение учебного года	Заместители директора	Аналитические отчеты заместителей директора о проведенных просветительских мероприятиях на совещаниях при директоре

	ОО и родителей (законных представителей) обучающихся			- Пакет информационно-методических материалов - Информация на официальном сайте
1.5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО		Канева А.В., заместитель директора по учебной работе	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО
1.6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	март – апрель 2023 г	Рожкова Т.А., заместитель директора по безопасности	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО
1.7	Участие в мониторинге готовности образовательных организаций Республике Коми к введению обновленных ФГОС	апрель 2023 г.	Канева А.В., заместитель директора по учебной работе	
1.8	Комплектование информационно-библиотечного центра УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников, в том числе базы электронных форм учебников и учебных пособий	май 2022 г.	Канева Ж.С., заведующий библиотекой	- Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников - Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
1.9	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	апрель 2023 г.	Канева А.В., заместитель директора по учебной работе Гусева А.А., заместитель директора по воспитательной	Учебный план

			работе	
1.10	Проведение педагогических советов: - Введение обновленного ФГОС СОО	апрель – июнь 2023 г	Канев А.А, директор школы, Канева А.В., зам. директора по учебной работе	Протокол педагогического совета
1.11	Разработка проектов рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) для 10 класса СОО	май-июнь 2023	Руководители МО	Рабочие программы учебных предметов
<b>2. Нормативное обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
2.1	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО
2.2	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	Январь – август 2022	Заместители директора	Приказы, локальные нормативные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС СОО
2.3	Разработка и утверждение ООП СОО	До 01.09.2023	Канева А.В., заместитель директора; рабочая группа	ООП СОО по ФГОС НОО на 2023-2025 годы
2.4	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленному ФГОС СОО	До 01.09.2023	Канева А.В., Гусева А.А., заместители директора	Учебный план СОО План внеурочной деятельности СОО
2.5	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в том числе внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	До 01.09.2023	Канева А.В., Гусева А.А., заместители директора, руководители МО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) Рабочие программы педагогов по внеурочной деятельности
2.6	Утверждение списка учебников и	До	Канева А.В.,	Приказ об утверждении списка учебников

	учебных пособий для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	01.09.2023	заместитель директора	и учебных пособий для реализации ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников
<b>3. Методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
3.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	До 01.01.2023	Заместители директора	Приказ об утверждении плана методической работы
3.2	Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО педагогическим коллективом	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Планы работы МО Протоколы заседаний МО
3.3	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Планы работы МО
3.4	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода	Нестерова Д.В., педагог-психолог	План работы педагога-психолога
3.5	Формирование планов: - Внутришкольного контроля (далее – ВШК) в условиях поэтапного перехода на обновленный ФГОС СОО - Мониторинга состояния реализации образовательных программ и качества предоставления образовательных услуг в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора	- План ВШК и мониторинга на учебный год. - Аналитические справки по итогам ВШК и мониторинга
<b>4. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
4.1	Анализ кадрового обеспечения	Февраль 2023	Канева А.В.,	Аналитическая справка

	позапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО		заместитель директора	
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Март 2023	Канева А.В., заместитель директора	Аналитическая справка
4.3	Позапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу на обучение по обновленному ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО	В течение всего периода	Канева А.В., заместитель директора	План курсовой подготовки со 100% охватом педагогических работников, реализующих ООП СОО
4.4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год, реализующих ФГОС СОО	В течение всего периода	Канев А.А., директор школы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
<b>5. Информационное обеспечение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
5.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора	- Информация на официальном сайте школы - Пакет информационно-методических материалов
5.2	Информирование родительской общественности о поэтапном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора	Сайт образовательной организации, родительские собрания, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд для родителей (законных представителей)

5.3	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместители директора	Сайт образовательной организации, родительские собрания, страницы школы в социальных сетях
<b>6. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
6.1	Анализ материально-технического обеспечения введения ФГОС СОО	Март 2023, ежегодно	Канева А.В., заместитель директора	Аналитическая справка
6.2	Формирование материально-технической базы	В течение всего периода	Валейская А.В., завхоз	Приобретение необходимого материально-технического имущества в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.3	Обеспечение соответствия материально-технической базы обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	Канева А.В., заместитель директора	
6.4	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода	Рожкова Т.А., заместитель директора по безопасности	
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
7.1	Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на ФГОС СОО	В течение всего периода	Канев А.А., директор школы	Финансовый отчет