

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНО БЮДЖЕТНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНИН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5
от « 19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 65
от «20» февраля 2021г.

Положение о лагере труда и отдыха

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. 1Г 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», согласно требованиям санитарного законодательства: СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Уставом школы и определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Мутный Материк (далее – Школа).

1.2. Лагерь труда и отдыха – форма практического приобретения учащимися трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающую формирование у учащихся навыков здорового образа жизни в период каникул.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель:

- создание условий для укрепления здоровья детей, физической и нравственной культуры, сознательного стремления ведения здорового образа жизни, формирование потребности в созидательном труде.

2.2. Задачи:

- создание необходимых условий для оздоровления, труда, отдыха и рационального использования каникулярного времени у учащихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- воспитание у школьников ответственного и творческого отношения к труду, развитие трудовых навыков;

- развитие личности ребенка, раскрытие его способностей на основе удовлетворения интересов и неудовлетворенных в школе потребностей;

- формирование основ правовой культуры детей, профилактика детской безнадзорности в каникулярное время.

3. Организация и управление

3.1. Лагерь открывается на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» и приказа по школе.

3.2. Директор школы проводит мероприятия по:

- организации питьевого режима;
- обеспечению продуктами питания и посудой школьную столовую;
- обеспечению медикаментами и витаминами;
- обеспечению моющими и дезинфицирующими средствами;
- обеспечению инструментами и специальной одеждой
- изданию приказов и распоряжений.

3.3. В лагерь зачисляются дети в возрасте с 14 до 18 лет на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

3.4. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (малоимущие, многодетные, состоящие на разных видах учёта).

3.5. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное использование в период работы лагеря администрацией школы.

3.6. Прием лагеря осуществляется муниципальной комиссией.

3.7. Питание (2-разовое) учащихся организуется в школьной столовой.

3.8. Режим труда и отдыха в лагере устанавливается с учетом трудового законодательства, норм и правил здравоохранения, Конвенции о правах ребенка и утверждается директором школы. Характер выполняемой работы определяется спецификой трудовых подразделений и возрастом учащихся.

3.9. Учащиеся допускаются к работам только после прохождения соответствующего инструктажа по технике безопасности.

3.10. Во время работы учащиеся обеспечиваются спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых видов работ.

3.11. Управление Лагерем осуществляет школа.

3.12. Непосредственное руководство Лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

3.13. Приказом по школе назначаются и воспитатели Лагеря из числа педагогических работников школы.

3.14. Воспитатель лагеря отвечает за состояние воспитательной работы в группах, организацию активного отдыха учащихся, безопасность их жизни.

3.15. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, имеющие допуск по состоянию здоровья, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

- на участие в самоуправлении отряда, бригады.

4.2. Учащиеся Лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и Лагеря;
- выполнять требования администрации школы, работников Лагеря;
- строго соблюдать дисциплину, правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы;
- не допускается уход учащегося с территории Лагеря без разрешения начальника или воспитателя;
- заранее предупреждать начальника Лагеря или воспитателей о неявке по каким-либо причинам.

5. Права и обязанности работников лагеря

5.1. Работники Лагеря имеют право:

- обращаться к директору школы или его заместителям по решению возникших проблемных ситуаций;
- требовать от учащихся и их родителей (законных представителей) соблюдения правил внутреннего распорядка Лагеря, дисциплины;
- во время болезни заменяться другими работниками школы по приказу директора школы;

5.2. Работники Лагеря обязаны:

- вести необходимую документацию (отчеты по питанию, табель посещаемости, анализ проведенных мероприятий и др.);
- соблюдать дисциплину, правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы;
- соблюдать все санитарные правила;
- ежедневно проводить инструктажи с учащимися по правилам ТБ при выполнении различных видов работ.

5.3. Работники Лагеря несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей;
- за жизнь и здоровье детей во время смены.

6. Функции

- 6.1. Организация полноценного питания.
- 6.2. Организация медицинского обслуживания.
- 6.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 6.4. Организация культурных мероприятий.
- 6.5. Организация труда и отдыха.
- 6.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 6.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

7. Ответственность

7.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев