

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШӖР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ
БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛӖДАНӖН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 4
от «01» марта 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №66
от «01» марта 2018 г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) устанавливает компетенции, регламентирует деятельность, права и ответственность педагогического совета МБОУ «СОШ» с. Мутный Материк (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством в сфере образования, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер для педагогических работников школы, в случае их утверждения приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

2. Цели и задачи

2.1. Целями педагогического совета являются:

2.1.1. Организация и реализация в школе государственной политики в области образования.

2.1.2. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов и/или требований.

2.1.3. Реализация образовательной программы школы.

2.1.4. Методическое сопровождение образовательной деятельности.

2.2. Задачами педагогического совета являются:

2.2.1. Совершенствование образовательной деятельности Школы.

2.2.2. Принятие управленческих решений по вопросам освоения учащимися образовательной программы.

2.2.3. Пропаганда и распространение педагогического опыта и практики педагогической деятельности.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в Школе.

3.2. Участие в разработке Программы развития Школы, образовательных программ (основных и дополнительных), в том числе учебных планов, календарных учебных

графиков, рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

3.3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных программ.

3.4. Участие в выборе и использовании педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

3.5. Заслушивание анализа работы Школы по итогам учебного года, информации о состоянии реализации образовательных программ и качестве подготовки учащихся Школы.

3.6. Установление форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся переводных классов.

3.7. Принятие решений:

3.7.1. О переводе учащихся в следующий класс обучения, условном переводе в следующий класс обучения, оставлении учащихся на повторное обучение с учётом мнения родителей (законных представителей) учащегося.

3.7.2. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мере дисциплинарного взыскания (принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

3.7.3. О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации за уровень основного общего, среднего общего образования.

3.7.4. О завершении получения учащимися основного общего образования, среднего общего образования и выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании или справки об обучении (о периоде обучения) в Школе.

3.7.5. О выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием и аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

3.7.6. О вручении медали «За особые успехи в учении».

3.7.7. О награждении учащихся переводных классов и выпускников, достигших особых успехов в учении.

3.7.8. О выдаче свидетельств об обучении выпускникам, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Порядок формирования:

4.1.1. В состав Педагогического совета входят в обязательном порядке директор Школы, заместители директора, педагогические работники Школы. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой, представители Учредителя, родители (законные представители), учащиеся. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год.

4.3. Порядок принятия решений:

4.3.1. Ход и решения заседаний педагогического совета оформляются протоколами, нумерация которых ведется по учебным годам. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета, сшивается и скрепляется печатью Школы.

4.3.2. Протоколы хранятся в Школе постоянно.

4.3.3. Решения педагогического совета Школы принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нём присутствует не менее 2/3 членов педагогического совета и за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

4.3.4. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

5. Права и ответственность педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

5.1. Принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию и не противоречащим действующему законодательству об образовании.

5.2. Создавать временные творческие объединения (группы) для выработки рекомендаций по вопросам образовательной деятельности школы с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

5.3. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора школы.

5.4. Педагогический совет ответственен:

5.4.1. За выполнение плана работы.

5.4.2. За соответствие принятых решений действующему законодательству об образовании.

5.4.3. За реализацию принятых решений.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен временем, действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений

6.3. Настоящее Положение вводится в действие и отменяется приказом директора школы.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев