

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С.МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНИН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «31» августа 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 280  
от «31» августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Школьный музей (далее - музей), является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, действующего на основании Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273; письма Министерства образования Российской Федерации от 12 марта 2003 г. N 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами общеобразовательного учреждения.

**2. Основные понятия**

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

### **3. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея в школе является, как правило, результатом краеведческой, экскурсионной работы учащихся и педагогических работников. Создается музей по инициативе педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) и общественности.

3.2. Учредителем музея является общеобразовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем общеобразовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется Положением о школьном музее, утвержденным руководителем данного общеобразовательного учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа учащихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- Положение о школьном музее, утвержденный руководителем общеобразовательного учреждения.

3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

### **4. Функции музея**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом;
- развитие детского самоуправления.

### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель школьного музея.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих

жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

## **6. Руководство деятельностью музея**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школьного музея, назначенный приказом директора школы.

6.3. Текущую работу музея осуществляет актив музея, в состав которого входят педагогические работники, учащиеся, родители (законные представители) и представители общественности села.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

## **7. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

Верно.

Директор школы

А.А. Канев