

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С.МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОҖР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНІН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

ПРИНЯТО  
Советом школы  
Протокол № 1  
от «28» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №6  
от «11» января 2018 г.

**Положение о Совете школы**

**1. Общие положения**

1.1. Совет общеобразовательной организации (далее - Совет) является коллегиальным органом управления МБОУ "СОШ" с. Мутный Материк (далее - Школа), осуществляющим, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами Школы в решении отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.

1.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Структура Совета, порядок формирования, срок полномочий, компетенция, порядок принятия решений Совета и выступления от имени Школы устанавливаются Уставом Школы и настоящим Положением.

**2. Основные цели и задачи**

2.1. Основной целью Совета является реализация демократического характера управления образованием, обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Школой.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетных направлений деятельности Школы;
- участие в разработке содержания части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- повышение качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Школы;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий организации образовательной деятельности;
- общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья учащихся, за рациональным расходованием финансовых средств, получаемых Школой доходов от собственной деятельности и привлечённых средств из внебюджетных источников.

**3. Структура Совета, порядок его формирования**

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.

3.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) учащихся;
- работников Школы;
- учащихся, достигших возраста 14 лет.

3.3. По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы (введены без проведения процедур дополнительных выборов) граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, представители органов местного самоуправления, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

3.4. Общая численность Совета составляет от 11 до 15 человек.

3.5. Директор Школы не является членом Совета. Директор Школы участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

3.6. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые могут избираться сроком на один-два года. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, закреплённые в Уставе школы.

4.1.1. Совет принимает:

- программу развития Школы;
- порядок организации деятельности Школы и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- положение о Совете школы;
- порядок введения (отмены) единых требований к внешнему виду и одежде учащихся;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и санитарно-гигиеническими требованиями;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

4.2.2. Совет утверждает:

- план работы Совета;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.

4.2.3. Совет согласовывает:

- режим работы Школы по представлению директора, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- отчет директора Школы об исполнении сметы расходования средств из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом.

4.2.4. Совет оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы, в рамках действующего законодательства.

4.2.5. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации Школы и дает рекомендации;

- проекты отчетов об использовании имущества Школы, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению директором Школы.

4.2.6. Совет вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета.

4.2.7. Совет обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Школой привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы;

- созданием Школой необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся, проведению мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, занятий физической культурой и спортом.

4.2.8. Совет в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени Школы, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы Школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;

- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

4.2.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета и включаются в номенклатуру дел Школы.

## **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель (заместители) председателя Совета (при необходимости) избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Школы (включая директора Школы) и учащихся.

5.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета совместно с председателями временных комиссий (рабочих групп) Совета. План работы Совета на календарный год утверждается решением Совета.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Заседания Совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию членов Совета или директором Школы.

5.6. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания, организует ведение документации Совета, координирует принятие решений, контролирует их выполнение. Секретарь информирует членов Совета о дате и времени проведения Совета, осуществляет ведение протоколов заседаний и иной документации Совета.

5.8. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём Совета и включаются в номенклатуру дел Школы.

5.10. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несёт Школа как юридическое лицо.

5.11. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, не действительны с момента их принятия и не подлежат к исполнению директором Школы, ее работниками и иными участниками образовательных отношений. В этом случае, директор Школы направляет в Совет представление о пересмотре решения.

5.12. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель Школы вправе принять решение об отмене такого решения Совета.

5.13. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.14. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях на официальном сайте Школы.

## **6. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов**

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. В любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.1.2. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

6.1.3. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников Школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

6.1.4. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

6.1.5. Запрашивать и получать от директора Школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.1.6. Принимать решения рекомендательного характера и ходатайствовать перед Учредителем, директором Школы по вопросам входящим в компетенцию Совета.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, и их соответствие действующему законодательству.

6.3. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- вносить предложения в план работы Совета;
- предлагать кандидатуры лиц для кооптирования в состав Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета;
- аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

6.5. Члены Совета несут ответственность за свои действия, влекущие нарушения законодательства Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Данное Положение принимается Советом школы и вводится в действие приказом директора Школы.

7.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения на заседании Совета. Новая редакция Положения утверждается приказом директора школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев