

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С.МУТНЫЙ МАТЕРИК**

**«ШОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНИН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 5  
от «19» февраля 2021г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 65  
от «20» февраля 2021г.

ПРИНЯТО  
Советом учащихся  
Протокол № 5  
от «19» февраля 2020г.

**Положение о совете учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о совете учащихся (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и организацию работы совета учащихся (далее – Совет учащихся) МБОУ «СОШ» с. Мутный Материк (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, со ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом школы.

1.3. Совет учащихся является совещательным общественным органом, представительным органом ученического самоуправления школы «Галактика САЛВИСТ» (содружество активных, любознательных, внимательных, инициативных, спортивных товарищей) и работает в тесном сотрудничестве с администрацией, педагогическим советом и другими органами управления Школы.

**2. Цели, задачи и функции**

2.1. Совет учащихся создается в целях учета мнения учащихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, по инициативе учащихся Школы.

2.2. Основными задачами Совета учащихся являются:

- защита прав и законных интересов учащихся;
- представление интересов учащихся в процессе управления Школой;
- поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни Школы;

– участие в принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

2.3. Совет учащихся осуществляет следующие функции:

- выступает от имени учащихся при принятии решений;
- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации;
- направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета
- оказывает содействие Школе в проведении общешкольных мероприятий;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета;
- обсуждает проекты локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- инициирует предложения интересных дел учащихся;
- проводит среди учащихся опросы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни школы;
- координирует деятельность органов ученического самоуправления классов;
- взаимодействует:
  - ✓ с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
  - ✓ с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
  - ✓ с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

### **3. Порядок формирования и состав**

3.1. Совет учащихся формируется из числа учащихся 5-11 классов по представлению классных ученических коллективов (по одному представителю от класса).

3.2. Численный состав Совета учащихся определяется количеством 5-11 классов комплектов Школы. Все члены Совета работают на общественных началах.

3.3. Срок полномочий Совета учащихся 1 год.

3.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

3.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета из числа представителей учащихся 10-11 классов. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

3.6. В Совет учащихся кооптируется (введение новых членов в выборный коллегиальный орган, без проведения дополнительных выборов) педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) по усмотрению директора Школы для оказания педагогической помощи в деятельности Совета с правом совещательного голоса.

3.7. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

3.8. Председатель назначает руководителей инициативных групп - секторов (учебный, спортивный, культурно-массовый, трудовой, пресс-центр), сформированных из членов Совета.

#### **4. Организация работы**

4.1. Совет учащихся собирается на заседания:

- в соответствии с планом работы Совета, но не реже 1 раза в триместр в случае поступления запроса от администрации Школы о мотивированном мнении Совета по вопросам применения меры дисциплинарного взыскания к учащимся, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся;
- по инициативе председателя Совета, для решения вопросов входящих в компетенцию Совета.

4.2. Заседание Совета учащихся ведет, как правило, председатель Совета. Каждое заседание Совета протоколируется секретарём.

4.3. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава Совета.

4.4. Мнение Совета учащихся, по рассматриваемым вопросам, оформляется решением. Решение Совета учащихся принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

4.5. Решения Совета учащихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

4.6. Мнение Совета учащихся учитывается:

- при выборе меры дисциплинарного взыскания к учащемуся;
- при принятии решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся.

4.7. Для учёта мнения Совета учащихся директор Школы направляет в Совет проект локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся), а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного акта (решения).

4.8. Совет учащихся в течение семи рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся) и копий документов рассматривает этот вопрос и направляет директору свое мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, директором не учитывается.

4.9. В случае если Совет учащихся выразил несогласие с предложенным проектом локального нормативного акта (решения о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся), он в течение трех рабочих дней проводит с директором Школы дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.10. Совет учащихся отчитывается на ученической конференции, которая является высшим органом ученического самоуправления и проводится один раз в конце учебного года. Решения конференции являются полномочными, если на нём присутствует не менее 2/3 делегатов 2-11 классов.

## **5. Права и ответственность**

5.1. В соответствии с полномочиями, установленными настоящим Положением, Совет учащихся имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы, затрагивающих права учащихся;

- высказывать мотивированное мнение по вопросам применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся;

- вносить предложения в администрацию Школы по поощрению учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Совет учащихся не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора школы.

5.3. Совет учащихся отвечает за:

- принятие решений в соответствии с действующим законодательством об образовании;

- выполнение решений, рекомендаций Совета;

- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

## **6. Документация**

6.1. Заседания Совета учащихся оформляются протоколами, в которых фиксируется количество присутствующих, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.

6.2. Документация Совета учащихся постоянно хранится в делах Школы. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на Совете учащихся, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

7.2. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке согласно пункту 7.1.

Верно.

Директор школы

А.А. Канев